



Załącznik nr 3 do Zaproszenia
do złożenia oferty cenowej na dostawę
zgodnie z regulaminem XV LO udzielania zamówień
poniżej wartości 130 000 zł

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu w Krakowie z wyłączeniem ustawy Prawo Zamówień Publicznych zgodnie z art.2 ust.1 pkt.1 tej ustawy pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 676-101-37-17, Regon: 351554353 reprezentowaną przez

..... - **Dyrektora XV Liceum Ogólnokształcącym**, z siedzibą w Krakowie 30-820, Al. Dygasińskiego 15, , działającego na podstawie Pełnomocnictwa nr 558/2020 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 10.09.2020

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., z siedzibą przy ul., w, zwaną w treści umowy „**Sprzedawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

§ 1.

Na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (DZ. U. z 2022 r. , poz. 1710 ze zm.,) po przeprowadzonym postępowaniu ofertowym prowadzonym pod nr sprawy XVLO/3/2023/RZP w oparciu o regulamin XV LO o udzielaniu zamówień poniżej wartości 130 000 zł zawarto umowę następującej treści:

§ 2.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego do XV Liceum Ogólnokształcącego, al. Dygasińskiego 15, 30-820 Kraków w łącznej ilościszt. w tym:
 - a. Zestaw komputerowy szt , na który składa się: Jednostka centralna, monitor, klawiatura oraz mysz zgodnie z parametrami opisanymi w załączniku nr 1 zaproszenia do złożenia oferty cenowej z dnia
 - b. Zestaw komputerowy szt , na który składa się: Jednostka centralna, monitor, klawiatura oraz mysz zgodnie z parametrami opisanymi w załączniku nr 1 zaproszenia do złożenia oferty cenowej z dnia
 - c. Monitor interaktywny, model....., marka..... szt.zgodnie z parametrami opisanymi w załączniku nr 1 zaproszenia do złożenia oferty cenowej z dnia



Znak sprawy: XVLO/3/2023/RZP

- d. Projektor model....., marka....., szt., szt.
zgodnie z parametrami opisanymi w załączniku nr 1 zaproszenia do złożenia oferty cenowej z dnia
 - e. Głośniki model, model....., marka....., szt.
zgodnie z parametrami opisanymi w załączniku nr 1 zaproszenia do złożenia oferty cenowej z dnia
 - f. Laptop model, model....., marka....., szt. zgodnie
z parametrami opisanymi w załączniku nr 1 zaproszenia do złożenia oferty cenowej z dnia
2. Dostawa wraz montażem zostanie zrealizowana do dnia 23.08.2023 od daty udzielenia zamówienia przez Zamawiającego we wskazanych salach dydaktycznych XV LO.
 3. Przedmiot dostawy musi być fabrycznie nowy, sprawny w 100%, posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, homologacje, normy bezpieczeństwa oraz parametry wymagane przez Zamawiającego i wskazane w formularzu zaproszenia do złożenia oferty cenowej na dostawę z dnia (według wymagań technicznych).

§ 3.

1. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy jest niezgodny z wymaganiami technicznymi Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ponownej dostawy lub obniżyć uzgodnione wynagrodzenie oraz odstąpić od umowy z winy Sprzedawcy.
2. Sprzedawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na całość przedmiotu umowy na okres wymagany w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej i zadeklarowany licząc od daty dostawy i protokolarnego odbioru.
3. Sprzedawca zobowiązany jest do przystąpienia naprawy sprzętu w ramach gwarancji w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
4. W przypadku braku możliwości naprawy w ciągu kolejnych 48 godzin, Sprzedawca dostarczy sprzęt zamienny o podobnych parametrach na czas naprawy.

§ 4.

1. Termin realizacji umowy zostaje ustalony: od dnia jej podpisania.
2. Wykonanie przedmiotu umowy ustala się do dnia: 23 sierpnia 2023 r.

§ 5.

1. Strony ustalają, że w okresie obowiązywania niniejszej umowy obowiązującą formą wynagrodzenia za realizację dostaw, stanowiących przedmiot umowy, zgodnie z ofertą Sprzedawcy jest wynagrodzenie całościowe za asortyment składający się na przedmiot dostawy.
2. **Wynagrodzenie zgodnie z ofertą Sprzedawcy zostało ustalone w oparciu o ceny jednostkowe urządzeń na łączną kwotę brutto w wysokości: zł (słownie:**).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nin. paragrafu, nie ulega waloryzacji przez cały czas realizacji Umowy.
4. Kwota podana w §5 ust. 2 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy.
5. Rozliczenie za realizację przedmiotu umowy nastąpi po dostarczeniu sprawnego sprzętu do siedziby Zamawiającego oraz montażu we wskazanym miejscu dostarczonych urządzeń, przeszkolenie personelu w zakresie niezbędnym do samodzielnego uruchomienia i użytkowania sprzętu oraz potwierdzenie przez obie strony protokołem odbioru wykonania przedmiotu umowy.



- Odbiór Przedmiotu zamówienia nastąpi w **terminie do 3** dni od daty pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru.
6. Faktura Sprzedawcy winna być wystawiona wg. wzoru: **Nabywca:** Gmina Miejska Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 676 101 37 17 ze wskazaniem Odbiorcy – XV Liceum Ogólnokształcące, al. Dygasińskiego 15, 30-820 Kraków i złożona w siedzibie Zamawiającego na Dzienniku Podawczym – Sekretariat Dyrektora II p, pok. nr 37.
 7. Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu dostawy i montażu sprzętu z należytą starannością, w szczególności koszty transportu, montażu urządzeń i podatek VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
 8. Należność z tytułu dostawy wypłacona będzie z konta Zamawiającego w formie przelewu w terminie 14 dni, licząc od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego na podstawie dostarczonej faktury i protokołu odbioru wykonania przedmiotu umowy.
 9. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
 10. Wykonawca oświadcza, że nr rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz, że jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
 11. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uiszczenia płatności wynikających z niniejszej umowy na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
 12. W przypadku podania przez Wykonawcę na fakturze numeru rachunku bankowego nie znajdującego się na Białej Liście, zapłata za fakturę zostanie wstrzymana do czasu wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego spełniającego ten warunek, a Wykonawca nie będzie miał prawa do naliczenia za ten okres odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.

§ 6.

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z powodu zwrotu Sprzedawcy nieprawidłowo wystawionej faktury.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przelewu wierzytelności Sprzedawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

§ 7.

1. Strony zgodnie ustalają, iż Sprzedawcy zobowiązany jest zapłacić na rzecz Zamawiającego kary umowne w wysokości:
 - 1) 0,5% wartości brutto przedmiotu dostawy za każdy dzień zwłoki w stosunku do wyznaczonego terminu zakończenia umowy,
 - 2) 20% wartości brutto określonej w § 5 ust. 2 umowy w przypadku odstąpienia Sprzedawcy od umowy.
2. Sprzedawcy może naliczyć Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia z zastrzeżeniem wynikającym z § 5 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia.



Znak sprawy: XVLO/3/2023/RZP

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W ustalaniu zasad odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać się będą o przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Maksymalna wysokość kar umownych wynosi 30% wartości brutto określonej w § 5 ust. 2 umowy.

§ 8.

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy przedstawicielem:
 - 1) Zamawiającego jest: **p.**, **Tel.**....., **mail.**.....
 - 2) Sprzedawcy jest: **p.**, **Tel.**....., **mail.**.....

§ 9.

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie Sprzedawcy.
 2. Sprzedawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi na piśmie Sprzedawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Sprzedawcy.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Sprzedawca, Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do czasu odstąpienia.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawiadomienia, pisma, korespondencja i dokumenty związane z niniejszą umową oraz jej wykonaniem powinny być sporządzone na piśmie, w języku polskim i będą uważane za należycie sporządzone i przekazane, jeśli zostaną doręczone drugiej stronie osobiście, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, pocztą kurierską lub na adres e-mail:.....
3. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty Sprzedawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 11.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny.
2. Strony podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu polubownego rozwiązania wszelkich sporów i różnic zdań wynikłych z niniejszej umowy lub jej interpretacji.
3. O ile polubowne rozwiązanie sporu nie powiedzie się, strony zgodnie postanawiają, że wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 12.

1. Wykonawca udziela gwarancji miesięcy gwarancji na przedmiot umowy, z wyjątkiem tych sprzętów lub elementów sprzętów, na które ich producenci udzielili dłuższego okresu

gwarancji – wówczas obowiązuje termin gwarancji według gwarancji producenta, z zastrzeżeniem maksymalnego okresu – w przypadku oferowania przez producenta opcjonalnych okresów gwarancji.

2. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi udzielonej gwarancji. Udzielona gwarancja i rękojmia za wady oznaczają, że Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wynikłe szkody w mieniu Zamawiającego.

3. Okres gwarancji i rękojmi za wady Sprzętów rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

4. Obowiązki gwaranta pełni Wykonawca, przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych może odbywać się na koszt Wykonawcy przez producenta sprzętu lub serwis producenta sprzętu w miejscu użytkowania sprzętów, jeśli jednak naprawa w tym miejscu okaże się niemożliwa, naprawa może zostać wykonana w innym miejscu.

5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń Sprzętów, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany - według wyboru Zamawiającego poszczególnych elementów Sprzętów, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady Sprzętów wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.

6. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:

a) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

b) normalnego zużycia Sprzętów lub ich części,

c) winy użytkownika w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji Sprzętów w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

7. Zasady eksploatacji i konserwacji Sprzętów zostaną określone w przekazanych przez Wykonawcę instrukcjach.

§ 13.

1. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną część umowy stanowi Oferta Sprzedawcy złożona w dniu..... w odpowiedzi na zaproszenie Zamawiającego do złożenia oferty cenowej prowadzone pod nr sprawy XVLO/3/2023/RZP z dnia

Zamawiający

Sprzedawca

Wzór umowy winien być zparafowany przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy i załączony do oferty.

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest XV Liceum Ogólnokształcące z siedzibą w Krakowie 30-820, Al. Dygasińskiego 15, e-mail: sekretariat@xvlo.pl

W XV Liceum Ogólnokształcącym został powołany koordynator Ochrony Danych Pani, e-mail: krystyna.dzik@xvlo.pl, a Inspektorem Danych Osobowych jest Pani z ramienia Urzędu Miasta Krakowa, adres mail: inspektor4@mjo.krakow.pl, Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. b, c i f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), na potrzeby realizacji Umowy, w tym na potrzeby związane z rozliczeniem finansowym w związku z ewentualnymi roszczeniami, a także w celach kontaktowych i reklamacyjnych. Dane przetwarzane dla celów związanych z realizacją przedmiotu umowy, w celach kontaktowych oraz w celach identyfikacyjnych będą przetwarzane przez czas trwania Umowy. Dane przetwarzane w związku z dochodzeniem ewentualnych roszczeń będą przetwarzane przez okres 3 lat od zakończenia Umowy. Natomiast dane przetwarzane dla celów rozliczeń będą przetwarzane przez okres 5 lat od zakończenia roku obrotowego, w którym wystawiono ostatni dokument księgowy z tyt. realizacji umowy. Dane osobowe mogą być ujawnione pracownikom lub współpracownikom XV LO, jak też podmiotom udzielającym wsparcia XVLO na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia. Osoba zainteresowana posiada prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO. Podanie danych w zakresie wskazanym w Umowie jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji ww. celów.